
**TRANSCRIÇÃO TEXTUAL, EDIÇÃO DE VÍDEO COM APLICAÇÃO DE RECURSOS DE ACESSIBILIDADE
MEMORIAL DA INCLUSÃO – ESTUDOS E PESQUISAS**

TOMADA DE PREÇO	ANO
010	2018

01 – Objeto

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada em transcrição textual, elaboração de roteiro para edição de vídeo, com inclusão de recursos de acessibilidade nas quantidades e características mínimas exigidas, conforme descrito a seguir:

02 – Descrição

- 2.1 Transcrição textual: 13 horas de gravação.
- 2.2 Edição de vídeo com aplicação de recursos de acessibilidade (interpretação em LIBRAS e legendas): 21 vídeos;
- 2.3 Disponibilidade de equipe operacional mínima de:
 - 2.3.1. Um profissional especialista em transcrição literal;
 - 2.3.2. Um profissional especialista em elaboração de roteiro;
 - 2.3.3 Um profissional especialista em edição de imagem;
 - 2.3.4. Um profissional especialista em legendagem;
 - 2.3.5. Um profissional especialista em libras;
- 2.4 O material da transcrição deverá ser entregue em mídia digital em dois formatos de arquivos: texto editável e pdf.
- 2.5 A edição final (vídeos) deverá ser entregue em HD externo.

03 – Prazos

- 3.1 O material finalizado (vídeos e textos) deverá ser entregue em até 90 dias após a entrega do contrato assinado na sede da Abacai.

04 – Responsabilidade da contratada

- 4.1 Realizar todas as ações do item 02;
- 4.2 Enviar junto com a proposta, comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, por intermédio de Atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado emitido(s) em papel timbrado do(s) atestante(s), constando o cargo e o nome legível do signatário, bem como os respectivos números de telefone de contato, para uma eventual consulta; comprovando-se que a licitante já tenha prestado ou esteja prestando serviços compatíveis com o objeto desta licitação **nos últimos vinte e quatro meses;**

- 4.3 Envio de Relatório de Atividades de Área (RAA), **para cada etapa do serviço**, preenchido, assinado pelo profissional responsável, identificando a assinatura e carimbo da empresa para o e-mail ceprado@abacai.org.br

05 – Responsabilidade da contratante

- 5.1 Envio de todo material à empresa vencedora;
5.2 Informar responsável em acompanhar o serviço;
5.3 Encaminhar à empresa vencedora o modelo do RAA para ser preenchido, assinado pelo profissional responsável, identificando a assinatura e carimbo da empresa.

06 – Forma de Pagamento

- 6.1 50% em até 15 (quinze) dias após a entrega do contrato assinado, RAA com validação da SEDPcD / Abacai e apresentação do documento fiscal;
- 6.2 Saldo de 50% em até 05 (cinco) dias após a entrega do material finalizado (textos e vídeos), RAA com validação da SEDPcD / Abacai e apresentação do documento fiscal;
- 6.3 O contrato impresso e assinado deverá ser entregue na sede da Abacai, via portador ou correio;
- 6.4 Nota Fiscal Eletrônica:
6.4.1 Importante: A NF eletrônica deverá ser enviada somente para financeiro@abacai.org.br
6.4.2 Para empresas sediadas em São Paulo e outros municípios onde está implantada, somente será aceita NF eletrônica;
6.4.2.1 Os serviços/produtos deverão ser discriminados na nota fiscal, conforme o memorial descritivo;
6.4.3 Os impostos incidentes no custo efetivo da mercadoria ou serviço deverão ser informados no corpo da nota fiscal, conforme Lei 12.741/12, em vigor desde 10/06/2013.

07 – Julgamento

Critério de escolha – **Menor Preço Total Geral** dentro das especificações exigidas. Qualquer esclarecimento entrar em contato pelo e-mail: ceprado@abacai.org.br

São Paulo, 02 de agosto de 2018.

CP